

Директору

\_\_\_\_\_ (полное наименование образовательной организации)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество заявителя)

проживающего/ей/ по адресу:

\_\_\_\_\_ тел.: \_\_\_\_\_

**Заявление  
о предоставлении горячего питания (денежной компенсации)  
обучающемуся**

Прошу предоставить моему сыну (моей дочери) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

ученику/ученице \_\_\_\_\_ класса в дни занятий в образовательной организации, на период с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_, горячее питание (денежную компенсацию) в связи с тем, что обучающийся относится к категории \_\_\_\_\_ (указать категорию).

С нормативными документами, касающимися организации льготного питания ознакомлен(а).

В случае изменения оснований для обеспечения горячим питанием моего сына (моей дочери) за счет средств бюджета города-курорта Кисловодска, обязуюсь письменно информировать директора образовательной организации в течение пяти календарных дней.

К заявлению прилагаются следующие документы (указать перечень документов):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата подачи заявления

Подпись заявителя